

Hurlingham, 28 de Enero de 2022

**VISTO:**

El Decreto-Ley N° 6769/58 Ley Orgánica de las Municipalidades, la Ley N° 14.656 que establece el Régimen para el Personal de las Municipalidades de la Provincia de Buenos Aires, el Expediente N° 4133-2022-0000155 -O (D.E), y

**CONSIDERANDO:**

Que resulta necesario dictar el Acto Administrativo de Aceptación de renuncia de la agente Sol Ailén BULGACH (Legajo N° 5519) quien se desempeña en la categoría de Técnico en Monitoreo 30 Hs (Treinta) Horas, con funciones en la Dirección de Monitoreo y Asistencia Técnica dependiente de la Secretaría de Seguridad, planta permanente.

Que por lo expuesto, corresponde dictar el Acto Administrativo pertinente.

Que el presente Decreto, se dicta en ejercicio de las facultades conferidas por el Artículo 108 Inciso 9° de la Ley Orgánica de las Municipalidades.

Por ello,

**EL INTENDENTE DEL PARTIDO DE HURLINGHAM**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1°.-** Aceptar la renuncia a partir del día 03 de Febrero de 2022, de la agente Sol Ailén BULGACH (Legajo N° 5519) quien se desempeña en la categoría de Técnico en Monitoreo 30 Hs (Treinta) Horas, con funciones en la Dirección de Monitoreo y Asistencia Técnica dependiente de la Secretaría de Seguridad, planta permanente.

**ARTICULO 2°.-** A través de la Dirección de Personal, efectúese la liquidación de licencias pendientes, que pudieren corresponder.

**ARTICULO 3°.-** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Hacienda y Gobierno y el Sr. Jefe de Gabinete. -

**ARTICULO 4°.-** Regístrese. A través de la Dirección Técnica Administrativa, gírese el expediente a conocimiento e intervención de las áreas de incumbencia.

**DECRETO N° 68/2022**

Damián G. SELCI  
INTENDENTE MUNICIPAL

Pablo J. SUAREZ

Facundo N. PEREZ

**JEFE DE GABINETE  
GOBIERNO**

**SECRETARIO DE HACIENDA Y**