

Hurlingham, 11 de Febrero de 2022

**VISTO:**

El Decreto-Ley N° 6769/58 Ley Orgánica de las Municipalidades, la Ley N° 14.656 que establece el Régimen para el Personal de las Municipalidades de la Provincia de Buenos Aires, el Expediente N° 4133-2022-0000355-O (D.E), y

**CONSIDERANDO:**

Que resulta necesario dictar el Acto Administrativo de Aceptación de renuncia de la agente VILA Carolina Juliana (Legajo N° 4247) quien se desempeña en la categoría de Jefe de Departamento 40 Hs. (Cuarenta Horas), a cargo del Departamento Mesa de Entradas, dependiente de la Secretaría de Hacienda y Gobierno, Planta Permanente.

Que el presente Decreto, se dicta en ejercicio de las facultades conferidas por el Artículo 108 Inciso 9° de la Ley Orgánica de las Municipalidades.

Por ello,

**EL INTENDENTE DEL PARTIDO DE HURLINGHAM**

**DECRETA:**

**ARTICULO 1°.-** Aceptar la renuncia a partir del día 07 de Febrero de 2022, del agente VILA Carolina Juliana (Legajo N° 4247) quien se desempeñaba en la categoría de Jefe de Departamento 40 Hs. (Cuarenta Horas), con funciones en el Departamento Mesa de Entradas, dependiente de la Secretaría de Hacienda y Gobierno, Planta Permanente.

**ARTICULO 2°.-** A través de la Dirección de Personal, efectúese la liquidación de licencias pendientes, que pudieren corresponder.

**ARTICULO 3°.-** El presente Decreto será refrendado por el Sr. Secretario de Hacienda y Gobierno y el Sr. Jefe de Gabinete. -

**ARTICULO 4°.-** Regístrese. A través de la Dirección Técnica Administrativa, gírese el expediente a conocimiento e intervención de las áreas de incumbencia.

**DECRETO N° 126/2022**

Damián G. SELCI  
INTENDENTE MUNICIPAL

Pablo J. SUAREZ  
JEFE DE GABINETE

Facundo N. PEREZ  
SECRETARIO DE HACIENDA Y GOBIERNO